



Deltagere: Lene, Theis, Catharina, Heike, Miriam, Frank

Afbud: Line M, Line V

Referent: Lene

Referat		
Emne	Referat	Ansvarlig og deadline
1. Dagsorden	Dagsordenen blev efter aftale fastlagt på mødet.	
2. Godkendelse af referat	Referat fra sidste møde blev godkendt.	
3. Generalforsamling	<p>Generalforsamlingen kan afholdes d. 22. juni i Trekantens lokaler. Alt efter deltagerantallet holder vi den i klublokalet eller på salen.</p> <p>Dirigent Erik Rykind-Blarke er blevet forhindret i at være dirigent pga. den udskudte dato. Bestyrelsen beslutter at spørge forsamlingen, om den vil acceptere, at Theis er dirigent i stedet.</p> <p>Det praktiske Der er ikke spisning inden generalforsamlingen. Hvis der kommer mere end 50 personer, deler vi salen i to dele og fordeler deltagerne mellem disse.</p> <p>Form og indhold på mødet Sidste års form var rigtig god, så den holder vi fast i. Lene laver præsentationsmaterialet.</p> <p>Efter generalforsamlingen Mange har udtrykt, at de gerne vil fægte efter generalforsamlingen. Vi sætter derfor en træning op for dem, der vil træne, og for dem der ikke vil træne åbner 'Trekantens Sommerkiosk' (læs mere om den efterfølgende).</p> <p>Mødematerialet Materialet er udsendt, men da der er kommet ekstra krav fra Københavns Kommune vedr. specifikationer i regnskaber, sender vi en opdateret version af regnskabet sammen med resten af materialet. Det hele kan hentes ved tryk på et link.</p> <p>Miriam sender den opdaterede version til Theis. Theis arrangerer, at den kommer ud til medlemmerne.</p>	<p>Lene</p> <p>Lene giver besked til Ken Martin</p> <p>Miriam Theis</p>

<p>4. Trekantens Sommerkiosk</p>	<p>Malte og Theis har taget initiativ til et sommerforsøg, hvor Trekanten driver en 'sommerkiosk', der er åben for alle på idrætsanlægget – og for medlemmerne i særdeleshed. Målet er at se, om det kan indbringe klubben en skilling til klubkassen.</p> <p>Kiosken drives på følgende måde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Malte og Theis er tovholdere og udarbejder retningslinjer for driften. • Kiosken drives på frivillig basis. Ingen skal have løn. • Der holdes ekstra høj hygiejnisk standard pga. COVID-19. • Der udpeges bl.a. ansvarlige for køleskabet og nøgler til kiosken. • Der sælges drikkevarer, is, kaffe og evt. emballerede snacks. En af klubbens medlemmer er sponsoreret af RAW (snackbar). Måske skal de kontaktes? • Der sælges kun varer, der må sælges uden fødevarebevis. Theis er ved at undersøge, hvilke varegrupper, der er tilladt. • Der køres separat regnskab for kiosken. • Kiosken er åben for alle. Den forsøges også holdt åben, hvis der er arrangementer på idrætsanlægget i andre idrætsgrene. <p>Bestyrelsen takker for det gode initiativ og ønsker tovholderne god vind med projektet, som hermed er godkendt at bestyrelsen.</p>	
<p>5. Rengøring</p>	<p>Miriam har haft dialog med et nyt rengøringsfirma, der gerne ville give tilbud på rengøringen. De var imidlertid ikke interesserede, da vi kun skal have gjort rent 1-2 gange om ugen.</p> <p>Vi fortsætter derfor med det nuværende firma.</p> <p>Der udføres hovedrengøring d. 18. juni, og herefter gøres der rent 1 gang om ugen som hidtil. Pga. COVID-19 skal der gøres rent dagligt, og dette gøres af fægterne. Ordningen har fungeret upåklageligt, og der er skinnende rent på salen. Styrketræningsrummet er åbent igen, og skal også holdes dagligt rent ved frivillig rengøring. Vi håber at ordningen fungere lige så godt der, da rummet ellers må lukkes igen.</p> <p>Vi bør drage nytte af de erfaringer, vi har fået under COVID-19, og evt. tænke kreativt i den nye sæson.</p>	
<p>6. Sommerlejr</p>	<p>Regeringens nye retningslinjer muliggør lejren som en dagslejr med egen indkvartering på Ryparkens Idrætsanlæg og med deltagelse af danskere, tyskere, nordmænd og islændinge.</p>	

	<p>Da retningslinjerne hele tiden flytter sig, har lejrudvalget en hård nød at knække i forhold til planlægningen og økonomien.</p> <p>Det er bestyrelsens holdning, at det vigtigste er, at lejren bliver afholdt. Holdningen er, at hvis den løber rundt er det fint, og hvis den giver det overskud er det ekstra fint.</p> <p>Der er brug for at vi kører en reklamekampagne for lejren, da der er få tilmeldte nu. Lene trykker invitationen og deler den ud på alle hold.</p>	Lene
7. Post ind/ud	<p>Lillebrorlotteriet Frank sætter salget i gang og laver plakater for det.</p> <p>Uddannelse af trænere Københavns Kommune har fokus på uddannelse af voksne trænere. Skulle vi gribe dette initiativ, og sætte gang i nye uddannelsesforløb i næste sæson? Lad os overveje, hvad vi kan finde på.</p> <p>Personsag vedr. kontingent Der besluttet en mindelig løsning, hvor vedkommende betaler til og med marts og derefter administrativt får sat sit medlemskab på pause fra april til juni.</p>	<p>Frank</p> <p>Lene skriver til medlemmet</p>
8. Næste møde	<p>Kommende møder:</p> <p>Bestyrelsesmøder: 22. juni, kl. 18.15-19.45: Generalforsamling Miriam laver en Doodle for at finde en dato for et afsluttende møde inden sommerferien.</p> <p>Emner til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategiplan 2020-2025 - Updates m. Ed og Malte - Repræsentantskabsmøde i DFF - Tøjsalg - Polter, events og anden indtægtsgivende virksomhed - GDPR - Haludvidelse, feedback fra idrætspolitisk konsulent + status 	Miriam

Med venlig hilsen

Lene Jensen (referent) ☺

Uafsluttede og on-going		
Emne	Referat	Ansvarlig og deadline
Klubvæggen	Morten har taget nye fotos. Frank har også nogle.	Frank
Klubmesterskab	Lene griber stafetten og laver et klubmesterskab som en social event for hele klubben.	Lene
GDPR	Theis og Catharina kommer med udspil.	Catharina og Theis
Forældremøde for B&U	Line planlægger og indkalder til et forældremøde.	Line V.
To-do-listen: Nu i visuel form!	Lene har en ide til en visuel to-do-liste...	Lene
Trekantens Nye Venner	Projektet er godt, men skal have nyt liv og ny kommunikation.	Lene
Haludvidelsesprojekt	Idræt Østerbro skal forelægges vores projekt. De skal sættes ind i vores behov og vi skal høre om kommunale muligheder for realisering og finansiering.	Lene + Jesper